

## 平成31年度 小規模多機能型居宅介護「サービス評価」総括表

法人名	株式会社ピアーズ	代表者	美土路 正太郎	法人・事業所の 特徴	住み慣れた家・住み慣れた地域で、馴染みのスタッフが「通い」を中心に「訪問」「通い」を柔軟に組み合わせ日常生活を支援します。 また、その人らしい「生き方」「暮らし方」の実現に向けて、利用者一人ひとりに寄り添いながら、個別ケアを心がけています。
事業所名	小規模多機能ホーム 希望ヶ丘	管理者	岡野 晃		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	医療関係	合計
	1人	0人	3人	3人	1人	1人	0人	9人	1人	19人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	毎月の勉強会・ミーティングを通じて職員のレベルアップを図り、サービスの向上に努めていく	毎月の勉強会及びミーティングを行い職員の介護技術・知識の向上を図ることができ介護サービスに反映できた。	特に意見なし	働きやすい職場づくりに努めスタッフチームワークで利用者様に介護サービスを提供して行く。
B. 事業所のしつらえ・環境	引き続き開かれた施設になるよう、日中の施錠はせず、いつでも声掛けできる施設になるよう努める。また、草取り等の清掃作業を行い、事業所の環境整備をする。	日中は施錠せず天気の良い日は窓を開け明るい環境と開かれた施設環境に心掛け又、市道に面した草取り等を実施し環境美化に努めた。	楽しいイベントに参加したいと思えます。	日中の施錠はせず日差しを遮ることなくカーテンは開けて置き明るい空間づくりを行う。又、新型コロナウイルス・熱中症対策としてフローアー・部屋の換気や空調機をこまめに使用し室内環境づくりを行う。
C. 事業所と地域のかかわり	婦人会・民生委員様へ定期的に訪問し、情報収集及び広報誌等で情報提供を行うい、行事・イベントに参加いただけるように努め、地域との関わりを増やしていく。また、隣接するグループホームとの情報共有し、地域イベント・行事に参加する。	地域関係者様へは不定期の訪問となり情報交換・収集に欠けた地域かかわりになったが地域の夏祭り参加し福祉関係者様との挨拶、名刺交換が出来た。	地域代表といういささか経験不足の人間ですが、希望ヶ丘さんと関わる事で自身を高められると信じていますよろしくお願ひします。 歯科で関わっている患者さんにも希望ヶ丘さんをお勧めします。	地域包括支援センター、婦人会、民生委員様への訪問を通し情報交換・収集をし地域に根差した施設になるようイベント等地域行事に参加する。
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み	地域の病院等の医療・介護の地域連携カンファレンスに参加し、勉強や出席者との交流を含め地域との連携に取り組んでいく。	新型コロナの影響で病院カンファレンス中止や勤務の都合参加出来なかった。	特に意見なし	地域の役員、民生委員、利用者様家族との交流・情報交換を深め利用者本人の生活を少しでも支えていくように努めていく。
E. 運営推進会議を活かした取組み	運営推進会議での改善計画への助言・意見を取り入れ、施設運営に反映させていく。	運営推進会議開催のお知らせや会議後の議事録配布時、要望・コメントを頂くように努めた。	特に意見なし	運営推進会議での助言・意見・要望や会議後の議事録配布し改めてコメントを頂き施設改善につなげて行く。
F. 事業所の防災・災害対策	引き続き、各災害を想定した避難訓練を行い、地域での防災訓練、防災講習会があれば参加する。	水害・火災を想定し、避難訓練を同一建物の有料老人ホーム入居者様と合同にて避難訓練を実施した。	・防災、災害については特になし。コロナに対しての意見・コロナウイルス感染拡大の時期に日常が制約され大変だと思えます。まだまだ不自由な状態が続くと思えますが頑張ってください。・コロナの影響で色々な事が大変だと思えますが今後ともピアーズカラーで頑張ってください。	年2回の水害・火災を想定した避難訓練と非常時災害対応の勉強会を通して危機意識を高め災害時対応に備える。又、新型コロナウイルス終息まで引き続き感染拡大防止対策を考慮した施設運営を行う。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和2年3月27日(17:00~17:30)
------------------	-----	------------------------

1. 初期支援(はじめのかかわり)		
-------------------	--	--

## ◆ 前回の改善計画に対する取り組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?		2	5	1	8

## 前回の改善計画

現状のご家族様と近況状況を把握し、利用者それぞれのご家族との関係づくりを構築するように努めて行く。  
年間行事の中で家族の方が参加出来る行事を作り、家族との関係づくりを行う。  
利用者の担当者会議があればスタッフも参加するようにする。

## 前回の改善計画に対する取り組み結果

ご家族様との出会いがあると必ず近況を報告した。新規の利用者の担当者会議に参加した。  
年間行事、利用者対応が精一杯で家族参加依頼を行わなかったが、二か月一回の利用者近況写真でご家族様に行事内容伝えることが出来た。

## ◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?		8			8
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?		6	1	1	8
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?		7		1	8
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?		5	2	1	8

## できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

利用者の家族が来られたら挨拶や声掛けをする。また近況を伝えている。利用者の情報共有している、新規の人との笑顔などコミュニケーションを取り安心してもらえるように心掛けている。目配り見守りを行い安全に配慮している。

## できていない点

200字程度でできていないことと、その理由を記入すること

行事に家族は参加されていない。又、家族が遠方・多忙なため接する機会が少なく関係づくりが出来ていない。

## 次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

利用者の家族に会えば必ず近況報告をする。

勤務の都合がつけば利用者の担当者会議に出席する。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和2年1月27日(17:00~17:30)
2.「～したい」の実現 (自己実現の尊重)		

## ◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?		2	5	1	8

前回の改善計画	日々、各スタッフ利用者ケアプランを確認し変更等改善があれば申し送りをし漏れのないケアプランを実施する。利用者の「～したい」をリサーチを行いプランに組み込み少しでも反映した介護を行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	ご利用者「～したい」がわかっている人には介護サービス提供の中で生かしていった。又、ケアプラン更新・変更時には連絡帳に掲示しスタッフ全員に情報共有を行った。

## ◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?		2	5	1	8
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?		3	4	1	8
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?		4	3	1	8
④	実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?		1	6	1	8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
本人の意志に寄り添って～したい・事はしっかりして頂くが、されない事は無理せず楽しい生活してもらおう。ケアプラン作成時に本人の意向を～したいをたずねている。新規利用者のケアプランに目を通し確認している。～したいの判っている利用者は出来るだけ対応している。担会などで～したいを把握している。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
ケアプランの内容を目指しているが本人の気力・体力などなかなか難しい事が多い。新規のケアプラン確認がその時だけになり十分な把握がされていない。又～したいの実践に対し人手不足や本人意識不足で出来ていない事がある。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
利用者の「～したい」を再確認し介護実践に取り組んでいく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日

令和2年 3月 27 日 ( 17:00～ 17:30

3. 日常生活の支援

## ◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？		6	2		8

## 前回の改善計画

ご利用者様のケアプランを再度確認し生活環境に即した介護を継続に努めて行くように対応していく。  
ご利用者様の身体状況の変化に対応した介護をするためスタッフ間の情報交換しっかり行き落ちのない介護を行う。  
ご利用者様のサービス提供の入浴・訪問時に要望・希望・悩み等聞き込みミーティングにて日常生活の支援に活かしていく。

## 前回の改善計画に対する取組み結果

入浴等を通し身体状況の変化に即した介護サービスを行った又、その内容を申し送りノート等で伝え情報共有を行った。  
勤務都合上一部のスタッフに情報把握が遅くなり欠けていた事があった。

## ◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？		1	5	2	8
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？	1	7			8
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？		1	7		8
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？		8			8
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？		5	3		8

できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

入浴時一対一でゆっくり話をしたり身体状態を確認できている。利用者の話に耳を傾け希望などを聞くようにしている。身体状況の変化を注意しながら対応している。体調の変化に気付いた時は他の職員に報告し対応している。業務開始時情報交換及び体調に応じた入浴介助等支援を行っている。

できていない点

200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

ケアプラン時間不足でしっかり目を通していない為把握しきれしていない。又ゆっくり話しが出来無いため理解把握していない。ケアプランの確認不足で利用以前の暮らしや生活歴を把握できていない。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

ご利用者様のサービス提供の入浴・訪問時に要望・希望・悩み等聞き込みミーティングにて日常生活の支援に活かしていく。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和2年3月27日(17:00～17:30)
------------------	-----	------------------------

4. 地域での暮らしの支援		
---------------	--	--

## ◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?		2	2	4	8

## 前回の改善計画

運営推進会議をきっかけに連携・コミュニケーション作りに努める。又、地域の住民交流会や行事になるべく参加するようにし交流を深めて行く。定期的に民生委員・地域包括に伺い地域情報等収集しなるべく地域連携が取れるように活動していく。

## 前回の改善計画に対する取組み結果

地元の夏祭りに参加し福祉との関係者様と挨拶ができた。又、運営推進会議を通し地域包括・医療関係様の情報交換ができた。

## ◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?		2	4	2	8
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?		2	2	4	8
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?		3	3	2	8
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?		1	3	4	8

## できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

利用者の会話で生活・人間関係を理解するようにしている。利用日以外の過ごし方など常に聴き把握に努めている。利用者との直接会話で仕事の事や家族の事を把握出来ている。地域包括・居宅事業所には定期・不定期含め訪問し挨拶・状況等情報交換に努めた。地域の夏祭りに参加し地域福祉関係者との挨拶が出来た。

## できていない点

200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

地元のでない為、民生委員等地域の方とのコミュニケーションを取る機会が無い。地域の資源等把握できていない。利用者との生活・人間関係等の話まで出来ていない。参加の機会がなく地域行事への参加が出来ていない又、地域行事の情報が入って来ない。運営推進会議を通しての地域連携・コミュニケーションを図ることが出来なかった。

## 次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

地域の住民交流会や行事になるべく参加するように努める。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年 3月 27 日 ( 17:00～ 17:30

## 5. 多機能性ある柔軟な支援

## ◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1	6	1		8

## 前回の改善計画

利用者の注意すべきこととして、入浴時の軟膏等と塗付の部位を一覧にして職員の誰もが入浴援助しても、統一した支援ができるようにする。変更があった場合には、申し送り簿に記入し、一覧表にも記入する又住宅型入居者であれば併設スタッフに申し送りをを行う。

## 前回の改善計画に対する取組み結果

処方箋に基づき投薬・塗薬は薬情に応じ入浴時対応できた又、変更があれば併設施設へも伝達し共有した。勤務都合で情報が遅れることがあった。

## ◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?		1	4	3	8
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	1	6		1	8
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?		8			8
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?		8			8

## できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

日々の関わること出来る事や変化については確認することが出来ている。医師の指示処方やその日の利用者の状況で対応を変えている。申し送りの情報に応じて支援をしている。又、変化が有れば申し送りに記載し情報を共有している。受診後処置・処方など医療情報を口頭及び申し送りノートに記載し対応している。

## できていない点

200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

地域資源の情報収集不足等把握が出来ていないため活用や支援が出来ていない。処方の塗り薬が無くなっているのに気が付くのが遅れる事がある。勤務体制により情報が遅れたり申し送りノートの見落としがある。

## 次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

地域資源を活用し(地域包括・医療機関、他の地域福祉関係者等)柔軟な支援を行っていく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年 3月 27 日 ( 17:00～ 17:30

## 6. 連携・協働

## ◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？			3	5	8

## 前回の改善計画

改めて地区委員(民生・愛育・老人クラブ等)との関係づくりを含め高松・足守地区の行事把握イベントに参加するように努める。

## 前回の改善計画に対する取組み結果

運営推進会議以外、地域の福祉関係、地域委員様との関係づくりがあまり出来ていない。

## ◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか？		1	1	6	8
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？			1	7	8
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか？			1	7	8
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？			3	5	8

## できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

行事がある時は同じ施設に居る高齢者を招いている。  
福祉サービス機関との会議は実施できている。  
地元秋祭り子供神輿や婦人会のボランティア盆踊りにより交流を行った。  
地元の夏祭りや公民館活動の行事に参加し地区委員との挨拶が出来た。

## できていない点

200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

地域の行事・イベントの情報不足、行事の日程・時間の調整が難しいため参加出来ていない。  
勤務間もないため色々知識不足等含め対応できていない。  
地元でない為地域の関わりが少ない。

## 次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

地域情報収集に努め地区委員の方々との交流、関係づくりに努めていく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年 3月 27 日 ( 17:00～ 17:30)

## 7. 運営

## ◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？		2	4	2	8

## 前回の改善計画

運営推進会議等外部の意見をスタッフ全員で検討し出来る事項の優先順位を決め1つでも2つでも反映して行くように努める。

## 前回の改善計画に対する取組み結果

運営推進会議等外部、家族からの意見・苦情は特に要望がなく、継続して頑張るとの励みの意見であった。

## ◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか？		1	6	1	8
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？		1	5	2	8
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？			3	5	8
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか？			2	6	8

## できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

利用者や家族の意見はミーティング等で検討し取り組んでいる。又、日々の利用日で反映している。  
運営推進会議に当番出席し外部からの意見等を聞き反映させている。

## できていない点

200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

運営推進会議などで意見・苦情等が無いため特に事例検討を行っていない。  
地域との連携取組みが出来ていない。  
地域委員との会話の機会がなく反映できていない。  
地元行事の把握が出来ていないため参加がほとんど出来ていない。

## 次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

家族・利用者及び運営推進会議での外部からの意見や利用者満足度調査結果などをスタッフで共有し介護に反映させていく。



事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年 3月 27 日 ( 17:00～ 17:30

## 8. 質を向上するための取組み

## ◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	1	5	1	1	8

## 前回の改善計画

月一度の勉強会での外部研修の発表を行いスタッフの質の力量アップを図る。スタッフ自身が研修・勉強会の開催等を調べ参加するよう心掛ける。

## 前回の改善計画に対する取組み結果

毎月の勉強会で発表者及びスタッフの質の向上を図ることが出来た。外部研修の発表があまり出来なかった。

## ◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	1	7			8
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか		4	3	1	8
③	地域連絡会に参加していますか		1	1	6	8
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか		3	5		8

## できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

ミーティングなどの勉強会に参加し発表し力量アップしている。外部研修に参加するよう心がけている。

## できていない点

200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

勤務の都合上外部の研修会へ参加出来ていない。勤務が浅いため外部研修開催の情報収集ができなかった為受講できなかった。外部研修の内容が難しく習得が出来なかったところがあった。

## 次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

外部研修での報告発表を行う又、毎月の勉強会でスタッフの質の向上を図る。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日

令和2年 1月 27 日( 17:00～ 17:30

9. 人権・プライバシー

## ◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	3	4	1		8

## 前回の改善計画

新規・既存利用者の個人情報管理の徹底を図り現状の人権・プライバシー保持を利用者全員の介護に反映させていく。

## 前回の改善計画に対する取組み結果

身体拘束・虐待は行っていない。又、個人情報の管理を行い人権・プライバシーに配慮し介護に反映させた。

## ◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	7	1			8
②	虐待は行われていない	7	1			8
③	プライバシーが守られている	4	4			8
④	必要な方に成年後見制度を活用している		1	2	5	8
⑤	適正な個人情報の管理ができています	1	7			8

## できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

身体拘束・虐待はしていない。利用者のプライバシー保持に配慮している。カーテン仕切りで保持している。

## できていない点

200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

成年後見制度対象者がいないため活用していない。制度の把握が出来ていない。利用者の難聴で大声での会話が有りプライバシーの保持に苦慮する事がある。

## 次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

高齢者の尊厳を大切に身体拘束・虐待は行わない。